

2024年度春学期 学費延納願

(提出先:会計課 提出期限:4/30)

獨協大学長 殿

大学記入欄		受付印

提出日: 2024年 月 日

【WEB】

	学部	学科	年	学籍番号	
本人	TEL	携帯TEL	フリガナ		印
	Email		署名		
保証人	TEL	携帯TEL	フリガナ		印
	Email		署名	続柄()	

本人・保証人連署のうえ、それぞれの印を押してください。

延納の種類	提出期限	納入期限	納入期限までに支払がなかった場合の未納除籍日
一般延納	4月30日	6月25日	7月1日
特別延納	4月30日※	8月25日	8月30日

※4/30までに一般延納を提出し、その後、特別延納を申請する方の提出期限は6/25となります。

提出期限が日曜・祝日の場合は、その前日が期限となります。

◎延納の種類を選択してください (一方に☑してください。)

 一般延納 特別延納 (すでに一般延納を申請済)

◎延納理由を選択してください (一方に☑してください。)

 経済的理由 その他()

ご記入いただいた個人情報は、獨協大学学費延納に係わる諸手続および諸連絡のために使用します。

延納願は郵送でも受付可能です。以下の「延納願 受付書」の返送を希望される場合は、返信用封筒(宛先を記入し、切手を貼付)を同封してください。

2024年度春学期 延納願 受付書

獨協大会計課

本人
保証人 殿

(学生氏名)

さんの

一般
特別

延納を受け付けました。

受付印

※氏名と☐へのチェックは、提出者ご本人がご記入ください。

延納の種類	提出期限	納入期限	納入期限までに支払がなかった場合の未納除籍日
一般延納	4月30日	6月25日	7月1日
特別延納	4月30日※	8月25日	8月30日

※ 4/30までに一般延納を提出し、その後特別延納を申請する方の提出期限は6/25となります。

提出期限が日曜・祝日の場合は、その前日が期限となります。